

AKADÉMIA OZBROJENÝCH SÍL
generála Milan Rastislava Štefánika

Č.: Q - 18

**Smernica o evidencii publikačnej činnosti,
umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť
v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika**

(KONSOLIDOVANÉ ZNENIE)



Liptovský Mikuláš
2019

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Na vykonanie ustanovenia § 8 ods. 1 písm. d) zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „zákon o knižniciach“), v zmysle § 21 ods. 2, § 108a až § 108d zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a podľa Vyhlášky č. 456/2012 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky z 18. decembra 2012 o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „vyhláška č. 456/2012 Z. z.“) vydávam túto smernicu:

Článok 2

Všeobecné ustanovenia

(1) Smernica o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika (ďalej len „smernica“) vymedzuje oblasť evidencie publikačnej činnosti a upravuje jednotný postup a povinnosti pri zbere, bibliografickej registrácii a vykazovaní publikačnej činnosti zamestnanca zaradeného na pracovisko v rámci pracovnej zmluvy na ustanovený týždenný pracovný čas v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika (ďalej len „akadémia ozbrojených síl“), študenta doktorandského štúdia Akadémie ozbrojených síl a uchádzača zo zahraničnej vysokej školy, ktorý nie je s Akadémiou ozbrojených síl v pracovno-právnom vzťahu (ďalej len „autor“) pre potreby získania vedecko-pedagogického titulu, habilitačného konania a inauguračného konania.

(2) Smernica je záväzná pre všetkých autorov a zamestnancov Akadémie ozbrojených síl podieľajúcich sa na publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl, bibliografickej registrácii a prevádzke informačného systému evidencie publikačnej činnosti, sprístupňovaní a využívaní výstupov z databázy publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl pre rôzne účely.

(3) Pravidlá, zásady a vzťahy osobitne neupravené touto smernicou sa riadia vyhláškou č. 456/2012 Z. z. a zákonom o vysokých školách, metodickými pokynmi pre Centrálny register evidencie publikačnej činnosti (ďalej len „CREPČ“) a Centrálny register evidencie umeleckej činnosti (ďalej len „CREUČ“), ktoré vydáva Centrum vedecko-technických informácií SR (ďalej len „CVTI SR“).

Článok 3

Evidencia publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl

(1) Cieľom evidencie publikačnej činnosti je centrálna evidencia a bibliografická registrácia publikačnej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť autorov v Akadémii

ozbrojených síl, sprístupňovanie výstupov a štatistík o publikačnej činnosti, tvorba databázy a archívu publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl.

(2) Predmetom bibliografickej registrácie je verejne publikovaný a prístupný dokument¹⁾ a ohlas²⁾ na publikovaný dokument autora. Každý publikovaný dokument sa v rámci evidencie publikačnej činnosti uvádza iba raz.

(3) Predmetom bibliografickej registrácie nie je:

- a) publikačná činnosť zamestnanca Akadémie ozbrojených síl s čiastkovým úväzkom (pracujúceho na základe dohody o pracovnej činnosti, dohody o vykonaní práce) a bývalého zamestnanca Akadémie ozbrojených síl;
- b) samotná účasť, vystúpenie na vedeckom, odbornom alebo umeleckom podujatí, ak vystúpenie nebolo publikované v konferenčnom zborníku alebo časopise;
- c) účasť na výstave, festivale, predstavení prezentácie umeleckého diela, pokiaľ táto účasť (prezentácia) nie je zaznamenaná vo verejne prístupnom dokumente;
- d) publikácia, ktorá ešte nebola vydaná;
- e) záverečná práca evidovaná v centrálnom registri záverečných prác;
- f) elektronická prezentácia a prednáška (Microsoft Powerpoint apod.);
- g) článok v dennej tlači a v prílohe dennej tlače;
- h) osobný blog a web stránka na internete;
- i) rozhovor v rozhlasovej a televíznej relácii.

(4) Pre zabezpečenie evidencie publikačnej činnosti, bibliografickej registrácie a vykazovanie publikačnej činnosti a umeleckej činnosti je nevyhnutná koordinácia činnosti a kooperácia medzi autormi, organizačnými zložkami Akadémie ozbrojených síl a Akademickou knižnicou Akadémie ozbrojených síl (ďalej len „akademická knižnica“). Pôsobnosť, práva a povinnosti jednotlivých účastníkov procesu evidencie publikačnej činnosti (autor – vedúci pracoviska, katedry, ktorý je odborníkom v danej vednej oblasti (ďalej „garant odboru“) – akademická knižnica – Akadémia ozbrojených síl - CREPČ) je upravená v článkoch 4 až 7 tejto smernice.

(5) Zber podkladov pre evidenciu publikačnej činnosti sa uskutočňuje elektronicky.

Článok 4

Pôsobnosť a povinnosti autora a garanta odboru

(1) Autor je zodpovedný za vykazovanie svojej publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť. Rozhoduje o určení percentuálneho podielu na vzniku publikácie, o určení oblasti výskumu a o zaradení publikácie, diela alebo ohlasu na publikačnú činnosť do príslušnej kategórie z hľadiska obsahu. Zaradenie publikácie alebo umeleckého diela do kategórie publikačnej alebo umeleckej činnosti odsúhlasuje garant odboru, ktorý zodpovedá za správnosť zaradenia publikácie, diela alebo ohlasu na publikačnú činnosť z odborného obsahového hľadiska.

¹⁾ § 5 ods. 4 vyhlášky č. 456/2012 Z. z. Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti.

²⁾ § 3 vyhlášky č. 456/2012 Z. z.

(2) Autor pripravuje elektronický podklad pre bibliografickú registráciu a archiváciu svojej publikačnej činnosti alebo umeleckej činnosti podľa článku 5 tejto smernice vo formáte pdf. K publikácii skupiny A1 (kategórie AAA, AAB, ABA, ABB, ABC, ABD) je akceptovaný ako podklad len plný text v elektronickej forme. Autor vytvára podklad pre evidenciu publikačnej činnosti a priebežne ho zasiela prostredníctvom elektronického formulára (ďalej len „E-formulár“) prístupného na web stránke akademickej knižnice v závislosti od typu informačného zdroja osobitne pre každú publikáciu a ohlas na publikačnú činnosť tak, ako vzniká.

(3) Druhy E-formulárov evidencie publikačnej činnosti: kniha, zborník, článok v časopise, kapitola, príspevok, norma, patent, ohlasy.

(4) Autor nepredkladá dokumentáciu o recenznom konaní podľa článku 5 ods. 1 písm. a) až d) tejto smernice, ak je vedecká monografia, vysokoškolská učebnica alebo vedecký zborník vydaný v zahraničnom vydavateľstve vedeckej literatúry, ktoré uskutočňuje recenzné konanie a je uvedené v zozname podľa § 108a ods. 8 zákona o vysokých školách (web stránka CREPČ → Pokyny CREPČ → Zoznam vybraných zahraničných vydavateľstiev vedeckej literatúry).

(5) Pre správne vecné bibliografické spracovanie autor uvádza v E-formulári kľúčové slová (heslovité vyjadrenie problematiky, ktorou sa autor zaoberá v publikácii).

(6) Autor vyplní a odošle E-formulár evidencie publikačnej činnosti podľa všetkých náležitostí uvedených na web stránke akademickej knižnice. Vytlačí a podpíše potvrdzujúci e-mail, ktorý dá odsúhlasiť a podpísať garantovi odboru, a odovzdá ho do akademickej knižnice.

(7) Uchádzač o habilitačné alebo inauguračné konanie zo zahraničnej vysokej školy je povinný pred podaním žiadosti zaevidovať svoju publikačnú činnosť a ohlasy do databázy publikačnej činnosti a ohlasov Akadémie ozbrojených síl. Kompletné podklady vlastnej publikačnej činnosti postúpi prostredníctvom E-formulára Akademickej knižnici najmenej 30 dní pred podaním žiadosti o habilitačné alebo inauguračné konanie. Dodržiava všetky pravidlá týkajúce sa evidencie publikačnej činnosti v súlade s platnou legislatívou v Slovenskej republike a všetky postupy pre evidenciu publikačnej činnosti podľa ods. 1 až 6 tohto článku a čl. 5 tejto smernice.

(8) Autor má právo overiť si správnosť bibliografického spracovania svojej publikačnej činnosti prostredníctvom On-line katalógu evidencie publikačnej činnosti prístupného na web stránke akademickej knižnice (ak.aos.sk). On-line katalóg evidencie publikačnej činnosti umožňuje autorovi vyhľadávanie informácií v databáze publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl a vytváranie výstupu publikačnej činnosti pre vlastnú potrebu.

Článok 5

Podklady pre elektronický zber publikačnej činnosti

(1) Zdrojom pre bibliografickú registráciu je pôvodná publikácia, prípadne jej časť, ktorá ho jednoznačne identifikuje. V nahranom súbore formátu pdf, ktorý je súčasťou E-formulára evidencie publikačnej činnosti, je potrebné dokladovať:

- a) *vedecká monografia, odborná knižná publikácia a vysokoškolská učebnica:*
titulný list publikácie (líce aj rub),
tiráž,
obsah,
úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v dokumente,
úplný zoznam použitej literatúry (ak je zoznam použitej literatúry uvedený podľa kapitol predkladá autor kópie prvých troch kapitol),
dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckej monografii vydanej v zahraničnom vydavateľstve,
- b) *kapitola z vedeckej monografie, štúdia charakteru vedeckej monografie a odbornej knižnej publikácie:*
titulný list publikácie (líce aj rub),
tiráž,
obsah,
úvod, predslov, záver a doslov, ak sú v dokumente,
kópie aspoň prvej a poslednej strany kapitoly alebo štúdie,
zoznam použitej literatúry ku kapitole, k štúdiu alebo celej publikácii,
dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckej monografii, v časopise alebo zborníku, ktoré boli vydané v zahraničnom vydavateľstve,
- c) *článok, príspevok, štúdia alebo stať z časopisu a zo zborníka:*
titulnú stranu zdrojového dokumentu,
obsah časopisu alebo zborníka,
tiráž,
text článku, príspevku, štúdie alebo state,
dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti vo vedeckom zborníku vydanom v zahraničnom vydavateľstve,
- d) *konferenčný zborník:*
titulnú stranu zdrojového dokumentu,
obsah,
úvod a predslov, ak ich dokument obsahuje,
tiráž,
text príspevku,
relevantné podklady o pozvaní, ak ide o pozvaný príspevok,
program konferencie,
zloženie programového výboru, dokumentáciu o recenznom konaní, ak nie sú uvedení recenzenti v zborníku z vedeckej zahraničnej konferencie vydanom v zahraničnom vydavateľstve,
- e) *umelecké dielo alebo umelecký výkon:*
zverejnenie v renomovanej inštitúcii alebo na renomovanom podujatí pozvánkou, plagátom, programom, katalógom alebo inou jednoznačne identifikujúcou formou (najmä zvukový, fotografický alebo audiovizuálny záznam alebo jeho časť),
- f) *dokument zverejnený spôsobom umožňujúcim hromadný prístup:*
relevantné časti dokumentu vytlačené z webového sídla alebo kópiu dokumentu spracované do elektronickej formy,

- g) *zvukový, obrazový alebo zvukovo-obrazový záznam:*
multimediálny a elektronický dokument na hmotných nosičoch - kópia obalu a relevantné časti dokumentu spracované do elektronickej formy,
- h) *ohlasy na publikačnú činnosť:*
kópie relevantných častí výstupu publikačnej činnosti, ktoré obsahujú ohlas a umožňujú získať príslušné bibliografické údaje (to neplatí pre ohlasy v databázach Web of Science a SCOPUS, ak sú dostupné v Slovenskej republike) spracované do elektronickej formy,
- i) *ohlasy na umeleckú činnosť:*
bibliografické údaje, ktoré jednoznačne definujú, kde bol ohlas uverejnený (najmä názov, autor, vydateľské údaje a strana, na ktorej je ohlas uverejnený).

Článok 6

Pôsobnosť a povinnosti akademickej knižnice

(1) Akademická knižnica je v rámci Akadémie ozbrojených síl odborným pracoviskom pre evidenciu publikačnej, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť a odborným garantom bibliografickej registrácie po formálnej stránke. Evidenciu publikačnej činnosti vykonáva zásadne po doručení podpísaného formulára autorom a garantom odboru.

(2) Akademická knižnica spracúva bibliografický záznam o publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a zapisuje ohlasy na publikačnú činnosť v informačnom systéme Akadémie ozbrojených síl na základe dodaného elektronického podkladu od autora,

- a) má právo upraviť kategóriu zaradenia publikácie alebo ohlasu na publikačnú činnosť, ak nie je v súlade s definíciou kategórie a o zmene informuje autora,
- b) má právo odmietnuť prevzatie nekompletného elektronického podkladu,
- c) zabezpečuje bibliografickú registráciu publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť do CREPČ,
- d) spolupracuje s CVTI SR podľa metodických pokynov za účelom overenia správnosti kategórií vedeckých publikácií skupiny A 1 a pod.,
- e) má právo vyžiadať stanovisko autora k posúdeniu vedeckých publikácií v súvislosti s návrhom Oddelenia pre hodnotenie publikačnej činnosti CVTI SR („OHPČ CVTI SR“) na preradenie publikácie do inej kategórie,
- f) pravidelne aktualizuje a prevádzkuje centrálnu databázu v informačnom systéme publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl,
- g) sprístupňuje výsledky spracovania bibliografickej registrácie publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť prostredníctvom verejne dostupnej databázy publikačnej činnosti (On-line katalóg EPČ na web stránke akademickej knižnice a na web stránke CREPČ),
- h) archivuje doručené podklady tak, aby boli prístupné k nahliadnutiu, overeniu správnosti údajov pre potreby následnej kontroly a pod.,
- i) pripravuje štatistické prehľady a potrebné výstupy z databázy publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl,

- j) zabezpečuje spracovanie prehľadov o publikačnej činnosti pre účely akreditácie, evalvácie Akreditačnou agentúrou, prípadne pre iné hodnotenia,
- k) na vyžiadanie Oddelenia vedy a zahraničných vzťahov Akadémie ozbrojených síl vyhotovuje výstup publikačnej činnosti autora pre potreby získania vedecko-pedagogického titulu, habilitačného konania a inauguračného konania, ktorý podpisom schvaľuje vedúci akademickej knižnice.
- l) každoročne zostavuje a vydáva bibliografiu „Publikačná činnosť zamestnancov Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika za rok...“.

Článok 7

Termíny a lehoty plnenia evidencie publikačnej činnosti

(1) Autor postúpi podklad pre evidenciu publikačnej činnosti akademickej knižnici najneskôr do 15. januára nasledujúceho roka od ukončenia predchádzajúceho vykazovacieho obdobia. Vykazovacím obdobím pre evidenciu publikačnej činnosti sa rozumie obdobie od 1. februára aktuálneho roka do 31. januára nasledujúceho roka.

(2) Akademická knižnica vydá bibliografiu publikačnej činnosti Akadémie ozbrojených síl za kalendárny rok, a to najneskôr do 31. mája nasledujúceho kalendárneho roka.

(3) Akademická knižnica vyhotoví neperiodické výstupy publikačnej činnosti (osobnú bibliografiu) pre katedry, oddelenia, prípadne autora najneskôr do 14 dní od vyžiadania.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

(1) Smernica o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-18 ruší Smernicu o bibliografickej registrácii a kategorizácii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-467 z 30. mája 2016.

(2) Smernica o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika č. Q-18 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia rektorom Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika 28. augusta 2019.

(3) Dodatok č. 1 k Smernici o evidencii publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika Q-18 z 28. augusta 2019 nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia rektorom Akadémie ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika 19. septembra 2019.

Obsah:

	Strana
Článok 1 Úvodné ustanovenia	3
Článok 2 Všeobecné ustanovenia	3
Článok 3 Evidencia publikačnej činnosti, umeleckej činnosti a ohlasov na publikačnú činnosť v Akadémii ozbrojených síl	3
Článok 4 Pôsobnosť a povinnosti autora a garanta odboru	4
Článok 5 Podklady pre elektronický zber publikačnej činnosti	5
Článok 6 Pôsobnosť a povinnosti akademickej knižnice	7
Článok 7 Termíny a lehoty plnenia evidencie publikačnej činnosti	8
Článok 8 Záverečné ustanovenia	8